



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ Γ.Ε.ΜΗ.  
Πληροφορίες: Γ. ΔΡΟΥΜΠΟΥΚΗΣ  
Τηλέφωνο: 2104129395  
Φαξ: 2104190850  
E-mail: [registry@pcci.gr](mailto:registry@pcci.gr)

Πειραιάς, 14/01/2021

Αρ. Πρωτ.: 294

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ

Σύμφωνα με το καταστατικό της αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας της 04/01/2021, βεβαιώνεται ότι η κάτωθι εταιρεία:

Επωνυμία: WAMBO CITY WASTE PICKERS ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ  
Διακριτικός τίτλος: WAMBO  
Νομική Μορφή: Αστική Εταιρία 784 Α.Κ.  
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ: 157800707000

συστάθηκε νόμιμα με την καταχώρισή της στο Γ.Ε.ΜΗ. με ΚΑΚ 2450020/14-01-2021 σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του Ν. 3419/2005-ΦΕΚ 297/Α', όπως ισχύει.

Την ίδια ημερομηνία καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο το κείμενο του καταστατικού, το οποίο είναι συνημμένο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ανακοίνωσης.

Για την Υπηρεσία ΓΕΜΗ  
του ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ  
ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Μητρώου/Υ.Γ.Ε.ΜΗ.



Γεώργιος Δρουμπούκης

## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

### ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

### ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

### “WAMBO CITY WASTE PICKERS Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία”

Στον Πειραιά σήμερα, ημέρα Δευτέρα στις 4 Ιανουαρίου του έτους 2021, οι:

1. **Δήμητρα Παπουτσόγλου** του Γεωργίου και της Νίκης, κάτοικος Περάματος οδός Σαπφούς, αριθμός 25, Τ.Κ. 18863, κάτοχος του υπ' αριθμ. ΑΒ611590 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, με ΑΦΜ: 072564088, ΔΟΥ: Ε' ΠΕΙΡΑΙΑ και
2. **Δήμητρα Κασαπίδη** του Ανδρέα και της Αθηνάς, κάτοικος Περάματος, οδός Φαναρακίου, αριθμός 88, Τ.Κ. 18863, κάτοχος του υπ' αριθμ. Χ588502 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, με ΑΦΜ: 131993828, : Ε' ΠΕΙΡΑΙΑ

αποφάσισαν με το παρόν να ιδρύσουν Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τους ακόλουθους όρους και προϋποθέσεις λειτουργίας και ίδρυσής της, που αποτελούν το καταστατικό της:

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

### ΣΥΣΤΑΣΗ-ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

#### Άρθρο 1°

#### Επωνυμία

Συστήνεται Αστική μη Κερδοσκοπική εταιρεία με την επωνυμία «WAMBO CITY WASTE PICKERS Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία» και διακριτικό τίτλο “Wambo”, ο οποίος θα χρησιμοποιείται για τις σχέσεις της εταιρείας με το κοινό (διαφήμιση, ενημερώσεις κ.ο.κ.). δεύτερος διακριτικός τίτλος συμφωνείται ο

“Wambo Πλανόδιοι Ανακυκλωτές”, στην αγγλική γλώσσα ο τελευταίος μεταφράζεται ως εξής: «Wambo City Waste Pickers» και θα χρησιμοποιείται στις σχέσεις της εταιρείας με τους επωφελούμενούς της (καλέσματα, ημερίδες, δράσεις κ.ο.κ.)

Για τις συναλλαγές της εταιρείας με την αλλοδαπή, η πιο πάνω επωνυμία και διακριτικός τίτλος δύναται να χρησιμοποιούνται σε πιστή μετάφραση, σε οποιαδήποτε γλώσσα ή θα αποδίδονται με λατινικά στοιχεία ως εξής ενδεικτικά: σε λατινικούς χαρακτήρες ως “Wambo City Waste Pickers Non Profit Civil Partnership”.

Η εταιρεία αποτελεί αυτοτελές νομικό πρόσωπο και θα διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 61επ. και 741επ. του Αστικού Κώδικα που προσομοιάζουν στο είδος της εταιρείας, ήτοι αφορούν αστική εταιρεία, κοινωφελούς, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που δε διανέμει τυχόν κέρδη από τη δραστηριότητά της στους εταίρους και όσες διατάξεις του νόμου προσομοιάζουν στο είδος και το σκοπό της.

Το λογότυπο της Εταιρείας είναι το εξής:



## Άρθρο 2°

### Έδρα

1. Έδρα της Εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Περάματος, της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, στην Περιφέρεια Αττικής, με παρούσα διεύθυνση των γραφείων της την οδό Γ' Σεπτεμβρίου, αριθμός 14, ΤΚ: 18863, όπως το υπόψη ακίνητο εκμισθώθηκε στην υπό σύσταση παρούσα Εταιρεία από την ελληνική Πολιτιστική Ένωση Περάματος, δυνάμει του από .../.../2021 ιδιωτικού συμφωνητικού εκμίσθωσης επαγγελματικής στέγης και με τον όρο ίδρυσης της Εταιρείας, όπως ισχύει ή τυχόν τροποποιηθεί στο μέλλον. Η εταιρεία, με ομόφωνη απόφαση των εταίρων, ήτοι δίχως τροποποίηση του καταστατικού, μπορεί να μεταφέρει τα

ΕΛΣΑΠΙΔΗ  
ΔΗΜΗΤΡΑ  
ΠΑΡΟΥΣΤΟΤΗΤΗ ΔΗΜΗΤΡΑ  
(Α)

γραφεία της σε άλλη διεύθυνση, εντός της Περιφερειακής Ενότητας όπου εδρεύει ή ακόμη και εντός άλλης Περιφερειακής Ενότητας της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών.

2. Η εταιρεία μπορεί με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων η οποία λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία τριών τετάρτων ( $\frac{3}{4}$ ) των εταίρων, να ιδρύσει υποκαταστήματά της, γραφεία ή άλλες μορφές δευτερεύουσας εγκατάστασης ή εγκαταστάσεις επιβοηθητικές δράσεών της στο εξωτερικό.

3. Η εταιρεία ενάγει και ενάγεται για όλες τις διαφορές της στην Ελλάδα και δη τα Δικαστήρια της Αθήνας ακόμη και για τις διαφορές όπου ιδρύεται και ειδική δωσιδικία κατά τον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

4. Η εταιρεία μπορεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία να μεταφερθεί σε άλλη χώρα του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου χωρίς να λυθεί, υπό την προϋπόθεση ότι θα γίνει δεκτή και θα αναγνωριστεί η μεταφορά αυτή από την εκεί έννομη τάξη.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **Διάρκεια**

1. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται απεριόριστη, ήτοι ορίζεται ως αορίστου διάρκειας και άρχεται από την προσήκουσα δημοσίευση του παρόντος καταστατικού ή περίληψης αυτού στην αρμόδια υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

2. Η συνέλευση των εταίρων μπορεί να αποφασίσει τη μετατροπή της διάρκειας της εταιρείας σε ορισμένου χρόνου.

### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

#### **Σκοπός**

**A.** Η λέξη Wambo αποτελεί ακρωνύμιο της έκφρασης Waste member based Organization, που στα ελληνικά μεταφράζεται ελεύθερα ως φορέας ένωσης προσώπων που δραστηριοποιούνται στον ευρύτερο χώρο της διαχείρισης αποβλήτων

**I)** έτσι η Wambo θα επιδιώξει να δημιουργήσει τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να καταστεί αρωγός συνεργασίας μεταξύ τριών πυλώνων: α) των Φορέων Δημόσιας Διοίκησης, με αρμοδιότητα το αντικείμενο δράσης της β) του ιδιωτικού τομέα, κερδοσκοπικού και μη, που απασχολείται στον τομέα της διαχείρισης αποβλήτων, της ανακύκλωσης και της επανάχρησης υλικών και αντικειμένων και γ) των μεμονωμένων, μη οργανωμένων ανακυκλωτών, συλλεκτών, είτε απασχολούνται στον εν λόγω τομέα ερασιτεχνικά, φιλοπεριβαλλοντικά, είτε για λόγους εξασφάλισης των απαραίτητων για τη στοιχειώδη διαβίωση των ιδίων και των οικογενειών τους.

**II)** Συγχρόνως η εταιρεία, άλλως εδώ και Φορέας, είναι οικολογικού, κοινωνικού, ανθρωπιστικού, ερευνητικού, ενημερωτικού, εκπαιδευτικού, καινοτόμου, πολιτιστικού, μη κερδοσκοπικού, κοινωφελούς χαρακτήρα με αντικείμενο την προστασία του περιβάλλοντος και τη στήριξη της εργασίας και απασχόλησης στον τομέα της διαχείρισης αποβλήτων, της ανακύκλωσης και της ρακοσυλλογής.

Κύριος σκοπός της εταιρείας είναι η υποστήριξη έμπρακτη, υλική, πρακτική, ηθική και υπεράσπιση συμφερόντων και δικαιωμάτων των εργαζόμενων, αυτο-απασχολούμενων με τυπικές ή μη τυπικές σχέσεις εργασίας, καθώς και των με οποιονδήποτε τρόπο βιοποριζόμενων από τη διαχείριση αποβλήτων προσώπων και άλλων ειδικών ομάδων του πληθυσμού<sup>1</sup> εντός της ελληνικής επικράτειας, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας, εθνικότητας (εφεξής «ωφελούμενοι»). Η έννοια της υποστήριξης των ωφελούμενων της εταιρείας καθίσταται έτσι ευρεία και λαμβάνει διάφορες μορφές και κατηγοριοποιήσεις που βασίζονται στους τέσσερις πυλώνες δράσης της εταιρείας και συγκεκριμένα:

α) στη χαρτογράφηση του πεδίου, τη συλλογή δεδομένων, την καταγραφή και αποτύπωση της πραγματικής κατάστασης του χώρου της άτυπης ανακύκλωσης και της ρακοσυλλογής για την εκπόνηση και υλοποίηση σχεδίων δράσης και ολοκληρωμένων στρατηγικών παρέμβασης, ώστε να καταστεί η απασχόληση των ωφελούμενων πιο αποδοτική, επικερδής και ασφαλής, με κάθε σχετικό μέσο, που

---

<sup>1</sup> Ως «Ειδικές Ομάδες Πληθυσμού» νοούνται οι ομάδες εκείνες του πληθυσμού οι οποίες βρίσκονται σε μειονεκτική θέση ως προς την ομαλή ένταξή τους στην αγορά εργασίας, από οικονομικά, κοινωνικά, πολιτισμικά ή άλλα σχετικά αίτια.

έχει (ο Φορέας) στη διάθεσή του, όπως φερ' ειπείν την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, διοργάνωση και εκτέλεση σεμιναρίων, παροχή υλικοτεχνικής υποδομής και σχετικού εξοπλισμού στους επωφελούμενους, διοργάνωση δράσεων συλλογικής αποκομιδής ανακυκλούμενων αντικειμένων και συλλογικής εκπροσώπησής τους για τη μεγιστοποίηση του κέρδους τους.

β) στην προώθηση της ένταξης των επωφελούμενων στον κοινωνικό ιστό, με παροχή ευκαιριών εκπαίδευσης, τεκνογνωσίας και πρόσβασης των τελευταίων στη γνώση και σε σύγχρονες μεθόδους, εργαλεία και τεχνικές ενίσχυσης της εργασίας τους, αλλά και με την εξασφάλιση αξιοπρεπών βιοτικών συνθηκών για τους ίδιους και τις οικογένειές τους,

γ) στην προαγωγή της κοινωνικής συνοχής και την ενδυνάμωση της κοινωνίας των πολιτών, την ευαισθητοποίηση και αλληλεπίδραση με την κοινωνία μέσω δράσεων ενημέρωσης, δημόσιας εκπροσώπησης των δικαιωμάτων και των αιτημάτων των επωφελούμενων και

δ) στην πολύπλευρη έμπρακτη στήριξη καθεαυτού του αντικειμένου εργασίας των επωφελούμενων με έμφαση στην άτυπη ανακύκλωση, στην άτυπη επαναχρησιμοποίηση αντικειμένων και στην άτυπη μείωση παραγωγής και διαλογής αποβλήτων στην πηγή και ευρύτερα, στην προστασία του περιβάλλοντος, στην αειφορία και την ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας.

**III)** Επιπλέον κύρια κατεύθυνση της εταιρείας είναι να παράξει ευρύτερο κοινωνικό όφελος και να αποτελέσει Φορέα προάσπισης και προαγωγής των ανθρωπίνων δικαιωμάτων των επωφελούμενων, συμβάλλοντας με τη δράση της στη δημιουργία μιας κοινωνίας συμμετοχικής, ανεκτικής και ανοιχτής, όπως επίσης στην ενίσχυση των δεσμών των επωφελούμενων στη δημιουργία μιας Κοινότητας ισότητας και αλληλοβοήθειας.

**IV)** Τέλος μακροπρόθεσμος στόχος του Φορέα είναι η εναρμόνιση της Χώρας και των προσώπων, φυσικών και νομικών, που απασχολούνται στον τομέα της διαχείρισης αποβλήτων, της αποκομιδής τους και της εκμετάλλευσής τους και το περιβάλλον γενικότερα, με τις ευρωπαϊκές οδηγίες, τον εκσυγχρονισμό του νομικού και δικαιοτικού μας συστήματος με κατάθεση προτάσεων βελτίωσής του, διοργάνωση και εκτέλεση διαλέξεων, ομιλιών και την επιδίωξη θεσμικών

παρεμβάσεων (advocacy) για τη βελτιστοποίηση της θέσης και την ανάδειξη των συμφερόντων του ρόλου των επωφελούμενων στο οικοσύστημα της αποκομιδής, διακομιδής και διαχείρισης αποβλήτων εν γένει.

**B)** Κατόπιν τούτων οι σκοποί της εταιρείας, ύστερα από την έκδοση όλων των τυχόν απαραίτητων νόμιμων αδειών από τις αρμόδιες αρχές, **εξειδικεύονται** **ευδεικτικά** και στα εξής:

1. Παροχή εκπαίδευσης και κατάρτισης για την οικονομική ενδυνάμωση των πλανόδιων ανακυκλωτών με σκοπό την ένταξη τους στην αγορά εργασίας, με έμφαση στη σύνδεση τους με το εθνικό σύστημα ανακύκλωσης και τις δραστηριότητες που σχετίζονται με τη διαχείριση αποβλήτων.
2. ανάπτυξη δομών επιμόρφωσης, τυπικής ή άτυπης και πιστοποίησης προσόντων για εργασίες που σχετίζονται με τη διαχείριση αποβλήτων όπως η ανακύκλωση, η επαναχρησιμοποίηση και η μείωση παραγωγής αποβλήτων.
3. Υποστήριξη των ωφελούμενων με σκοπό την πρόσβαση σε πληροφορίες σχετικές με τις εργασίες που ήδη πραγματοποιούνται στο χώρο της άτυπης ανακύκλωσης και διαχείρισης αποβλήτων, σχετικά με τα δικαιώματά τους, την προστασία του περιβάλλοντος, την ασφάλεια των απασχολούμενων στο αντικείμενο.
4. Υποστήριξη τους με σκοπό τη συμμετοχή τους στην άσκηση συνηγορίας για τις ανάγκες τους, οικονομικές, υλικές, εκπαιδευτικές ή/και τις ανάγκες και τα δικαιώματα των κοινοτήτων τους και των οικογενειών τους.
5. Δημιουργία, υποβοήθηση λειτουργίας και ανάπτυξη δικτύου μεταξύ των άτυπων ανακυκλωτών και η δημιουργία και λειτουργία ανοικτών ή κλειστών κέντρων στήριξης.
6. Ανάπτυξη προγραμμάτων και δράσεων για την πρόληψη των επιπτώσεων και τη στήριξη των πληθυσμών στόχων που πλήττονται από την κλιματική αλλαγή.
7. Ανάπτυξη προγραμμάτων και δράσεων για τον περιορισμό της περιβαλλοντικής μετανάστευσης και δημιουργία των κατάλληλων νομικών συνθηκών για την αναγνώριση των περιβαλλοντικών μεταναστών ως προσφύγων, αρωγή πληττόμενων πληθυσμών και προσώπων που έχουν εξαναγκαστεί να

εγκαταλείπουν τη χώρα τους όχι μόνο λόγω γενικής μετάλλαξης του περιβάλλοντός τους, αλλά και εξαιτίας της κλιματικής αλλαγής.

8. Η γενικότερη οικονομική υποστήριξη των ωφελουμένων για την εξασφάλιση αξιοπρεπών συνθηκών διαβίωσης.

9. Η κάθε είδους δράση, προώθηση και διαμεσολάβηση για την επαύξηση των σχετικών με τις δράσεις του Φορέα κοινωνικών και προσωπικών δεξιοτήτων των ωφελούμενων.

10. Η παροχή κάθε είδους στήριξης προς τους ωφελούμενους και η ανάληψη κάθε πρόσφορης πρωτοβουλίας ή δράσης ώστε να ενταχθούν και ενσωματωθούν στο κοινωνικό, οικονομικό, εργασιακό περιβάλλον, η ενίσχυση της σωματικής, ψυχικής, πνευματικής, ηθικής και κοινωνικής τους υπόστασης.

11. Η προώθηση της επαγγελματικής, επιστημονικής και τεχνολογικής κατάρτισης των ωφελούμενων μέσα από τη δράση της ή/ και σε συνεργασία με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς που έχουν όμοιους με τον παρόντα φορέα σκοπούς.

Εκπόνηση και εκτέλεση εκστρατειών συνηγορίας για την προάσπιση των δικαιωμάτων των ωφελούμενων.

12. Ανάληψη Πρωτοβουλιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την προαγωγή του σεβασμού των δικαιωμάτων και της προσωπικότητας των άτυπων ανακυκλωτών και προσπάθεια άμβλυνσης των κοινωνικών «taboo» που συνοδεύουν την υπό σχολιασμό δραστηριότητα.

13. Δραστηριότητες κατάρτισης και ανάπτυξης ικανοτήτων αναφορικά με τα ανθρώπινα δικαιώματα, την προστασία της υγείας και την ασφάλεια.

14. Πρωτοβουλίες εποπτείας για την προαγωγή και την υπεράσπιση της ισότητας των φύλων στις ομάδες των άτυπων ανακυκλωτών.

15. Εκπαιδευτικές δράσεις και δράσεις ενίσχυσης της επαγγελματικής δραστηριότητας των γυναικών στο χώρο της άτυπης ανακύκλωσης.

16. Ανάπτυξη ειδικών δράσεων προστασίας ανηλίκων που εργάζονται στην άτυπη ανακύκλωση και στη διαχείριση αποβλήτων.

17. Εκπαιδευτικές δράσεις με θέμα τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των άτυπων ανακυκλωτών, των ρακοσυλλεκτών και των ομάδων που δραστηριοποιούνται στον ευρύτερο τομέα της διαχείρισης αποβλήτων.

18. Ανάπτυξη και προώθηση του εθελοντισμού, δημιουργία και διαχείριση δικτύου εθελοντών στους τομείς δραστηριότητας της εταιρείας.
19. Ανάπτυξη εργαλείων, ηλεκτρονικών, οπτικοακουστικών, ψηφιακών, που επιτρέπουν τη συμμετοχή των πολιτών στις δημόσιες συζητήσεις και στη διαδικασία λήψης αποφάσεων.
20. Διοργάνωση εθελοντικών κοινωφελών δράσεων και παρεμβάσεων σε τοπικό ή εθνικό επίπεδο, για τη διασύνδεση των ωφελούμενων με την τοπική κοινωνία, την ενδυνάμωση του κοινωνικού ιστού, την ανάπτυξη της κοινωνικής υπευθυνότητας και την ενεργή κοινωνική τους δράση.
21. Οργάνωση επισκέψεων ενημερωτικού χαρακτήρα για το ευρύ κοινό σε περιοχές και σε χώρους δραστηριότητας διαχείρισης αποβλήτων και χωματερές.
22. Ανάλυση δράσεων για τον επαρκή χαρακτήρα κάθε είδους εξοπλισμού που χρησιμοποιούν οι ανακυκλωτές, εκσυγχρονισμό του ήδη υπάρχοντος σύμφωνα με τα νέα τεχνολογικά μέσα και κάθε είδους υποβοήθηση της ορθής, αποδοτικής και ασφαλούς χρήσης του.
23. Διεξαγωγή επιτόπιων και διαδικτυακών ερευνών σχετικά με τη δράση των επωφελούμενων και των εργαζομένων στον ευρύτερο τομέα διαχείρισης αποβλήτων και συγκέντρωση ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων σχετικά με τη δράση τους.
24. Η εκπόνηση μελετών για την κατανόηση όλων των πτυχών του τομέα κυρίως αλλά όχι αποκλειστικά της άτυπης διαχείρισης αποβλήτων και της προστασίας του περιβάλλοντος.
25. Ενημέρωση του κοινού και των ιδιωτικών και δημόσιων φορέων, εθνικών ή διεθνών, επιφορτισμένων με τη λήψη αποφάσεων αναφορικά με το πεδίο δράσης του Φορέα.
26. Σύσταση αναφορών/δημοσιεύσεων σε θέματα που αφορούν δημόσιες πολιτικές σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.
27. Ενίσχυση της ανάπτυξης δικτύων συνεργασίας μεταξύ άτυπων ομάδων που δραστηριοποιούνται στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων και δημιουργία κεντρικού Φορέα προάσπισης των δικαιωμάτων και συμφερόντων τους εθνικά ή/και διεθνώς.
28. Προώθηση διαφάνειας, λογοδοσίας και χρηστής διακυβέρνησης στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων και δημιουργία ελεγκτικών μηχανισμών σύννομης λειτουργίας απάντων των απασχολούμενων με τις δράσεις της Εταιρείας Φορέων.

29. Δράσεις ενίσχυσης των άτυπων ομάδων του τομέα με σκοπό τη καλύτερη εκπροσώπηση τους στα κρατικά κέντρα λήψης αποφάσεων και στις διαδικασίες διαβούλευσης αναφορικά με ζητήματα που τους αφορούν και έμφαση σε ζητήματα προστασίας του περιβάλλοντος.
30. Δημιουργία και διαχείριση κέντρου ανακύκλωσης, αποκομιδής και μεταποίησης ανακυκλώσιμων αντικειμένων, ηλεκτρικών συσκευών και εν γένει κάθε είδους σχετικών αντικειμένων.
31. Πρωτοβουλίες που στοχεύουν στην επιρροή των εθνικών πολιτικών και της νομοθεσίας.
32. Οργάνωση δράσεων για την ενίσχυση της επαναχρησιμοποίησης και της ανακύκλωσης υλικών και αντικειμένων.
33. Παροχή υπηρεσιών για την ορθή διαχείριση αποβλήτων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και παροχή περιβαλλοντικών συμβουλευτικών υπηρεσιών σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς και μεμονωμένα πρόσωπα.
34. Ανάπτυξη λογισμικού ψηφιακών εφαρμογών για την ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας και την συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων αναφορικά με την προστασία του περιβάλλοντος.
35. Ανάπτυξη εφαρμογών και υπηρεσιών που στοχεύουν στη βιομηχανική και αστική συμβίωση και στην ενσωμάτωση της άτυπης ανακύκλωσης στο σύστημα διαχείρισης αποβλήτων.
36. Συμμετοχή ή/και δημιουργία δικτύων και θεσμών αλληλεγγύης και συμμετοχή σε εθνικές και διεθνείς δράσεις ανθρωπιστικής και αναπτυξιακής βοήθειας.
37. Η προώθηση της κουλτούρας της ισότητας και της αποδοχής της διαφορετικότητας, ανεξαρτήτως ηλικίας, εθνικότητας, φύλλου, πεποιθήσεων και αντιλήψεων.
38. Η δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης καταγραφής δικτύου μελών, συνεργατών, ομάδων, φορέων, επωφελούμενων και προσέγγισης υποστηρικτών.
39. Η συμμετοχή και ανάπτυξη ανθρώπινων δικτύων και θεσμών αλληλεγγύης. Η συμμετοχή σε εθνικές και διεθνείς δράσεις ανθρωπιστικής και αναπτυξιακής βοήθειας.

40. Η Διασυνοριακή Συνεργασία και Συμπαράσταση, Ευρωπαϊκών ή Διεθνών προγραμμάτων ή φορέων με βάση την εκπαίδευση, την και κάθε άλλη μορφή. Την ανταλλαγή απόψεων, ιδεών προγραμμάτων τεχνογνωσίας, παροχή ή/και διανομή βοήθειας.

41. Η Συνεργασία με προσωπικότητες που στηρίζουν το έργο του Φορέα, ακαδημαϊκούς, επιστήμονες, επαγγελματίες, καλλιτέχνες, δημόσια πρόσωπα κ.ά. για τη διάδοση των σκοπών και των δράσεων της εταιρείας.

42. Εκπόνηση και δημοσίευση μελετών και ερευνών σχετικών προς τους σκοπούς της εταιρείας.

**III)** Για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών της η εταιρεία μπορεί:

1. Να συνεργάζεται στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με κάθε τρόπο (σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σύμβαση έργου, σύμβαση εθελοντικής εργασίας), με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ελληνικό ή αλλοδαπό καθώς και με κρατικούς φορείς, υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης κ.ά.
2. Να ιδρύει γραφεία, παραρτήματα, εργαστήρια και άλλες εγκαταστάσεις οπουδήποτε στη χώρα και το εξωτερικό.
3. Να δημιουργεί και να διαχειρίζεται ιστοσελίδα για την προβολή των δράσεων της.
4. Να διοργανώνει ή/και να συμμετέχει σε ημερίδες, ομάδες εργασίας, συνέδρια, σεμινάρια, διαλέξεις, εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις και δράσεις συναφείς με τις δραστηριότητές της, στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
5. Να οργανώνει εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια (“capacity building”), ανεξάρτητα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς. Ταυτόχρονα, να επιμορφώνει και να καταρτίζει τα μέλη της εταιρείας μέσω της ενασχόλησής τους στις δραστηριότητες της εταιρείας καθώς και της συμμετοχής τους σε επιμορφωτικά μαθήματα ή σεμινάρια.
6. Να εκδίδει και να διαθέτει σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική, ψηφιακή μορφή βιβλία, περιοδικά, φανζίν, μελέτες, λευκώματα, εγχειρίδια, δοκίμια, μονογραφίες, λευκώματα, βιντεοσκοπήσεις πολιτιστικού, καλλιτεχνικού και

εκπαιδευτικού περιεχομένου καθώς και να διοργανώνει κάθε συναφή εκδήλωση με την οποία εμπλουτίζεται και προάγεται ο ως άνω εταιρικός σκοπός.

7. Να παρέχει υπηρεσίες συμβούλου για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση, τη διαχείριση έργων σχετικών με το σκοπό της.
8. Να προετοιμάζει και να υποβάλει προτάσεις και σχέδια για χρηματοδότηση από ιδιωτικούς ή δημόσιους, εθνικούς ή διεθνείς φορείς καθώς επίσης και να υποστηρίζει, εκτελεί και διεκπεραιώνει και υλοποιεί αυτές.
9. Να δημιουργεί, χρησιμοποιεί και διαχειρίζεται πολιτιστικούς χώρους και πολυχώρους, όπου θα αναπτύσσει τις δραστηριότητές της για την ευόδωση των σκοπών της.
10. Να συμμετέχει και να προωθεί την έρευνα, πρωτογενή και εφαρμοσμένη, να εκπονεί μελέτες, να οργανώνει ερευνητικές ομάδες και να συμμετέχει στη διεξαγωγή ερευνών σε θέματα που άπτονται των σκοπών της.
11. Για την επίτευξη των στόχων της και την εξασφάλιση των απαραίτητων πόρων, η εταιρεία μπορεί να υποβάλει προτάσεις για συμμετοχή σε σχετικά προγράμματα τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό για την αξιοποίηση κοινοτικών ενισχύσεων, διαπεριφερειακών και διαδημοτικών Κοινοτικών Διεθνών Προγραμμάτων ή άλλων οικονομικών πόρων.
12. Να επιδιώκει την ανάπτυξη ενός δικτύου σχέσεων συνεργασίας και αμοιβαίου σεβασμού, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, με κάθε νομικό πρόσωπο εθνικό ή διεθνές για την πραγμάτωση των σκοπών της (Ιδρύματα, Μουσεία, Πολιτιστικοί και Εκπαιδευτικοί φορείς, Εταιρείες με παρεμφερείς σκοπούς, Πανεπιστήμια, Σχολεία, Εκπαιδευτικές σχολές, Συλλόγους και πολλά άλλα).
13. Να αναπτύσσει ψηφιακά εργαλεία, να παρέχει υπηρεσίες συλλογής και ανάλυσης δεδομένων στοχευμένες στη τεχνική υποστήριξη του σχεδιασμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης δράσεων σχετικών με το σκοπό της.
14. Να συγκροτεί, συντονίζει και συμμετέχει σε δίκτυα πόλεων, κρατικών φορέων, οργανώσεων και άτυπων ομάδων της κοινωνίας των πολιτών, καθώς και φορέων του ιδιωτικού τομέα.
15. Να συνεργάζεται στην Ελλάδα ή το εξωτερικό και να συμβάλεται με τρίτους, όπως με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σύμβαση έργου, ή σύμβαση εθελοντικής εργασίας, με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή

ιδιωτικού δικαίου, εγχώριο ή αλλοδαπό καθώς και με κρατικούς φορείς και υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και με οποιονδήποτε εγχώριο, ευρωπαϊκό ή παγκόσμιο Φορέα. Να δημιουργήσει και διαχειριστεί κοινωνικό δίκτυο παροχής εθελοντικών υπηρεσιών και εν γένει εθελοντικής προσφοράς από πρόσωπα που επιθυμούν την κοινωνική προσφορά και εμπνέονται από τους σκοπούς και τη δράση του Φορέα.

16. Να δανειζει, δανείζεται, χρησιδανειζει, χρησιδανειζεται, αποκτά κατά κυριότητα μισθώνει ή εκμισθώνει από/σε τρίτους ή εταιρους ή μέλη της, μηχανήματα, ακίνητα, αντικείμενα ή εξοπλισμό σχετικό με τους σκοπούς και τις δραστηριότητές της.

17. Να συνεργάζεται με δημόσια ή ιδιωτικά εκπαιδευτικά και τεχνικά ιδρύματα, όλων των βαθμίδων, με αντικείμενο την πρόσκληση και συμμετοχή των ωφελούμενων, ακόμη και διδασκάλων αυτών, σε ημερίδες, σεμινάρια, παρουσιάσεις και να παρέχει παντός είδους εκπαιδευτικό ή ενημερωτικό υλικό.

Η αμέσως ανωτέρω απαρίθμηση των σκοπών και των τρόπων επίτευξής τους, δεν είναι περιοριστική.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β '

ΜΕΛΗ – ΕΓΓΡΑΦΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΔΙΑΓΡΑΦΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

### Άρθρο 5°

#### Μέλη

1. Μέλη της εταιρείας μπορούν να γίνουν:

α) Κάθε φυσικό πρόσωπο που εμπνέεται και ευαισθητοποιείται από τις αρχές και τις επιδιώξεις της.

β) Κάθε νομικό πρόσωπο που διαπνέεται από τις ίδιες αρχές και επιθυμεί να συνδυάσει την κοινωνική του δράση με τους σκοπούς της, υπό την προϋπόθεση τήρησης των περιορισμών που πιθανόν τίθενται από το νόμο ή το παρόν καταστατικό.

2. Τα μέλη της εταιρείας διακρίνονται σε Τακτικά (εταίροι) - Μη Τακτικά και Επίτιμα.

Την ιδιότητα του μη Τακτικού μέλους αποκτούν χορηγοί, φίλοι, υποστηρικτές, φυσικά ή νομικά πρόσωπα που μπορούν άπαντες να συμβάλλουν στην επιδίωξη των σκοπών της εταιρείας.

Η ιδιότητα του μη Τακτικού μέλους αποκτάται με τη γραπτή εκδήλωση ενδιαφέροντος του υποψηφίου και την εγγραφή του στο οικείο μητρώο «Φίλων - μη Τακτικών- Επίτιμων μελών» που θα διατηρεί η εταιρεία. Η επιλογή αυτή μπορεί να ανατραπεί από τη Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) μετά από πρόταση του 1/5 των μελών της και πλειοψηφία 2/3 του συνόλου της Γ.Σ.

Με αίτησή του το υποψήφιο μη Τακτικό Μέλος δύναται να αποκτήσει την ιδιότητα του Τακτικού δηλώνοντας την πρόθεση ανάληψης καθηκόντων με την προσφορά εθελοντικής εργασίας για συγκεκριμένο σκοπό ή σκοπούς της Εταιρείας.

Η ιδιότητα του Τακτικού μέλους από μη Τακτικό μέλος αποκτάται μετά την υποβολή σχετικής αίτησης και έγκρισης αποδοχής από τη Γ.Σ. που λαμβάνεται με ομόφωνη απόφαση και την τροποποίηση του παρόντος με τη συμπερίληψη και αναγνώρισή του στους εταίρους της εταιρείας.

Ως επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται μετά από απόφαση της Γ.Σ. πρόσωπα που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες προς την επίτευξη των σκοπών της Εταιρείας και έχουν συμβάλλει ουσιαστικά στην προαγωγή των σκοπών της.

3. Τα τακτικά μέλη (εταίροι), δικαιούνται να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις της Εταιρείας, να ψηφίζουν και να θέτουν υποψηφιότητα για εκλογή τους στα όργανα της εταιρείας.

Τα Μη Τακτικά και Επίτιμα μέλη στερούνται των δικαιωμάτων ψήφου, εκλέγειν και εκλέγεσθαι, συμμετέχουν όμως στις Γενικές Συνελεύσεις όπου παίρνουν το λόγο και εκφέρουν τη γνώμη τους.

Τα Μη Τακτικά και τα Επίτιμα μέλη διαγράφονται αυτοδικαίως ύστερα από έγγραφη αίτησή τους στη Γενική Συνέλευση, οπότε διαγράφονται αμελλητί από οποιοδήποτε μητρώο της.

## **Άρθρο 6°**

### **Εγγραφή Τακτικού Μέλους/ Εταίρου**

Για την εγγραφή νέου τακτικού μέλους (εταίρου) στην εταιρεία, μετά τη σύστασή του, απαιτείται υποβολή γραπτής αίτησης από τον ενδιαφερόμενο προς τον Φορέα (σε έναν εκ των Διαχειριστών), ο οποίος συγκαλεί Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει ομόφωνα για την αποδοχή τους, στην πρώτη συνεδρίασή της, μετά την υποβολή της αίτησης.

Τα μέλη της εταιρείας, τακτικά ή μη τακτικά μπορούν να απασχολούνται με σχέση εξάρτησης ή ανεξάρτητης παροχής υπηρεσιών στην εταιρεία με τους εξής όρους και προϋποθέσεις:

- Η σύμβαση και το πρόσωπο που θα επιλεγεί, χωρίς τη συμμετοχή του προσώπου αυτού στην ενδεχόμενη ψηφοφορία, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων ύστερα από σύγκληση της που αποφασίζει τουλάχιστον το 1/3 των μελών της εταιρείας και κατόπιν πλειοψηφικής απόφασης τουλάχιστον των 2/3 των μελών της, χωρίς την τυχούσα ψήφο του μέλους που το αφορά.
- Η σύμβαση να μην παραβιάζει το affectio societatis (πρόθεση εταιρικής συνεργασίας) της εταιρείας, ήτοι οι αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του εταίρου – μέλους να μην ταυτίζονται με τις υποχρεώσεις που έχει αναλάβει τούτος με την ιδιόρρυθμη σύμβαση της εταιρείας που αποτελεί η παρούσα.
- Η εργασία που θα παρέχεται να μην περιλαμβάνεται στην εταιρική εισφορά που θα παρέχει και να μην αντίκειται στις διατάξεις του καταστατικού της εταιρείας.
- Σε περίπτωση που η σύμβαση ανάθεσης έργου ή μισθωτής εργασίας αφορά τακτικό μέλος της εταιρείας και διαχειριστή αυτής, στη σύμβαση τούτη η εταιρεία να εκπροσωπείται και να δεσμεύεται με την υπογραφή του έτερου των διαχειριστών αυτής.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

### **Αποχώρηση και διαγραφή Τακτικού μέλους**

1. Τα μέλη έχουν δικαίωμα να αποχωρήσουν, εφόσον υποβάλουν γραπτή δήλωση προς τον Διαχειριστή, τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους.
2. Τακτικό μέλος διαγράφεται μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με την αυξημένη πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των εταίρων που εκπροσωπούν τουλάχιστον τα  $\frac{3}{4}$  των εταιρικών μεριδίων στην περίπτωση που

προβεί σε σοβαρή παράβαση των υποχρεώσεών που προκύπτουν από το νόμο και το παρόν καταστατικό και η συμπεριφορά του βλάπτει τα συμφέροντα της εταιρείας. Η διαγραφή, στην περίπτωση απουσίας του μέλους από τις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης, γνωστοποιείται με την κοινοποίηση προς αυτό αποσπάσματος της απόφασης της Γενικής Συνέλευσης που περιέχει υποχρεωτικά τους λόγους διαγραφής.

Μέσα σε προθεσμία ενός (1) έτους από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης, που ενεργείται με κάθε πρόσφορο μέσο, ακόμη και με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το μέλος που διαγράφεται μπορεί να προσβάλει την απόφαση ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου.

Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους επέρχεται από την ημέρα δημοσίευσης της τελεσίδικης απόφασης που απορρίπτει την προσφυγή ή από την ημέρα που έληξε άπρακτη η προθεσμία προσφυγής.

3. Στα αποχωρούντα ή διαγραφόμενα, κατά τα ανωτέρω, μέλη δεν αποδίδεται η εταιρική εισφορά για κανένα λόγο, ακόμη και αν η εισφορά αυτή δεν διατέθηκε για την κάλυψη ζημιών που τυχόν προέκυψαν στο παρελθόν.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

### **Υποχρεώσεις Τακτικών Μελών**

1. Τα μέλη της εταιρείας έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες, να συνεργάζονται στη λειτουργία της εταιρείας και να απέχουν από ενέργειες που βλάπτουν τα συμφέροντά της.

β) Να τηρούν τις διατάξεις του Καταστατικού, να ακολουθούν τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και των Διαχειριστών αυτής και να προστατεύουν τα συμφέροντά της.

2. Τα τακτικά μέλη (εταίροι) ευθύνονται για τα χρέη της εταιρείας έναντι των τρίτων, ο καθένας εις ολόκληρον και μέχρι του ποσού της εταιρικής τους μερίδας.

3. Κάθε νέο μέλος υποχρεούται να καταβάλει εκτός από το ποσό της ετήσιας εισφοράς, που θα ισχύει την χρονική στιγμή της ένταξης του και ένα ποσό εφάπαξ, το οποίο θα αποτελεί τέλος εγγραφής και το ύψος του οποίου θα καθορίζει η Γενική Συνέλευση, η οποία θα είναι η μόνη που στο μέλλον μπορεί να αποφασίσει την αναπροσαρμογή του.

4. Τα μέλη καταβάλλουν κάθε έτος εισφορά, το ύψος της οποίας θα καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία θα αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των εταίρων.

5. α) Η πρώτη εκ των εταίρων, Δήμητρα Παπουτσόγλου, υποχρεούται να παράσχει αμισθί, ως μοναδική εταιρική συνεισφορά και δίχως κάποια αμοιβή υπηρεσίες σχετικές με τις δημόσιες σχέσεις του Φορέα και τη διαχείριση των κοινωνικών δικτύων της (social media).

β) Η δεύτερη εκ των εταίρων, Δήμητρα Κασαπίδη, υποχρεούται να παράσχει αμισθί, ως μοναδική εταιρική συνεισφορά και δίχως κάποια αμοιβή υπηρεσίες σχετικές με τη διαφήμιση του Φορέα προς τρίτα ενδιαφερόμενα πρόσωπα και το κοινό.

*Οι περιεχόμενες στο παρόν άρθρο αμισθως παρεχόμενες υπηρεσίες των εταίρων αποτελούν την ελάχιστη υποχρεωτική συνεισφορά τους στην εταιρεία και δύναται κατά την κρίση του ο κάθε εταίρος να προσφέρει αμισθί υπέρτερες από τα ανωτέρω ελάχιστα όρια υπηρεσίες.*

6. Η συμμετοχή ενός φυσικού προσώπου με την ιδιότητα του μέλους (τακτικού/εταίρου, μη τακτικού ή επίτιμου) της εταιρείας δεν του προσδίδει εμπορική ιδιότητα και δεν δημιουργεί ασφαλιστικές ή φορολογικές υποχρεώσεις και δεσμούς.

## **Άρθρο 9°**

### **Δικαιώματα μελών**

1. Τα μέλη/εταίροι της Εταιρείας έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα μίας (1) ψήφου, ασχέτως των εταιρικών μεριδίων ή της αξίας αυτών, που τυχόν τούτος κατέχει, καθώς και δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα της εταιρείας υπό τους όρους του παρόντος Καταστατικού και του Νόμου.

2. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να ζητά πληροφορίες για την πορεία των υποθέσεων της εταιρείας και να λαμβάνει αντίγραφα πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης καθώς και κάθε άλλου σχετικού εγγράφου.

3. Τα μέλη της εταιρείας μπορούν υπό τις επιφυλάξεις του παρόντος και υπό τους όρους του νόμου να είναι εργαζόμενοι σε αυτήν, να αμείβονται για την

παρεχόμενη εργασία ή υπηρεσία και να έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία.

4. Η παροχή υπηρεσιών προς εξυπηρέτηση των σκοπών της εταιρείας από μέλη της, που δεν βρίσκονται σε εργασιακή σχέση με αυτή, γίνεται κατ' εφαρμογή των άρθρων 713 επ. Α.Κ., όπως εφαρμόζονται για την άμισθη εντολή με την επιφύλαξη του παρόντος και υπό την προϋπόθεση ότι δεν παραβιάζεται άλλη διάταξη νόμου.

Εθελοντική Εργασία επιτρέπεται να παρέχει στην εταιρεία μη τακτικό μέλος ή τρίτο πρόσωπο μόνον εφόσον είναι εγγεγραμμένος στο σχετικό μητρώο εθελοντών της εταιρείας.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

### ΠΟΡΟΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΕΡΙΔΑ

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

#### **Πόροι – Απαγόρευση Διανομής Κερδών**

**Α.** Για την πραγμάτωση των σκοπών της Εταιρείας θα επιδιωχθεί η συγκρότηση περιουσίας που θα αποτελείται, εκτός από την αρχική συνεισφορά των πρώτων εταίρων και από:

- εισφορές των ήδη υφιστάμενων εταίρων, οι οποίες θα αποτελούν την ετήσια συνδρομή κάθε εταίρου, η καταβολή της οποίας όμως δεν θα συνιστά αύξηση της αρχικής συνεισφοράς και καθορίζεται με το παρόν στο ποσό των δέκα ευρώ (10€). Το ποσό της ετήσιας εισφοράς μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.
- Ετήσιες ή μηνιαίες εισφορές μελών, όπως τούτες καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση των εταίρων.
- την εισφορά εγγραφής (τέλος εγγραφής), το οποίο θα καταβάλλεται από τους νεοεισερχόμενους εταίρους, η καταβολή της οποίας ομοίως δεν θα συνιστά αύξηση της αρχικής συνεισφοράς.
- δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες ή χορηγίες από τρίτα πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, φορείς και οργανισμούς του εσωτερικού ή του εξωτερικού και κάθε

άλλο νόμιμο έσοδο που γίνεται αποδεκτό με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων.

- επιχορηγήσεις, συνεισφορές, επιδοτήσεις Εθνικών ή Διεθνών οργανισμών, της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Ιδιωτικών ή Δημόσιων Ιδρυμάτων και κάθε άλλου εθνικού ή διεθνούς ταμείου ή οργανισμού.
- χρηματικά ποσά που εισπράττονται από τρίτους, που προσφεύγουν στις υπηρεσίες της εταιρείας ή αγοράζουν προϊόντα που προσφέρει στο κοινό η εταιρεία.
- δωρεές, παραχωρήσεις χρήσης, δημοσιεύσεις, έσοδα εκδηλώσεων, εκδόσεων κλπ
- διαδικτυακές δωρεές ή ενισχύσεις κάθε είδους της εταιρείας, άντληση και συγκέντρωση πόρων χρηματοδότησης μέσω εργαλείων “crowd funding” κ.α.
- εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας.
- ενισχύσεις, ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από δημόσια ή ιδιωτικά νομικά πρόσωπα, ή φορείς και οργανισμούς του εσωτερικού ή του εξωτερικού και κάθε άλλο νόμιμο έσοδο που γίνεται αποδεκτό με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων.
- έσοδα από την πώληση εκδόσεων, μελετητικού ή ερευνητικού έργου στα οποία έχει προβεί η εταιρεία ή από πολιτιστικές εκδηλώσεις, συνεσιτιάσεις, διαφημίσεις, κυκλοφορία εντύπου υλικού (εφημερίδας, περιοδικού τύπου κλπ.), λαχειοφόρο αγορά.
- έκτακτες ενισχύσεις συνδρομές ή χορηγίες των μελών ή τρίτων προσώπων.
- Έσοδα από τη δημιουργία και υλοποίηση, μελετών ερευνών και προγραμμάτων είτε ως εταίρος είτε ως κύριος δικαιούχος σε ευρωπαϊκά εθνικά ή διεθνή αναπτυξιακά ή ερευνητικά προγράμματα που συνάδουν με τους σκοπούς της εταιρείας.
- Έσοδα από τη διάθεση παιχνιδιών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων, εκδόσεων, αναμνηστικών αντικειμένων, ή άλλου υλικού που συνάδουν με τους σκοπούς της εταιρείας.

**Β.** Στην εταιρεία, ως μη κερδοσκοπική, δεν επιτρέπεται καμία διανομή κερδών στους εταίρους, κατά τη διάρκεια λειτουργίας της.

**Γ.** Οι πόροι της εταιρείας διατίθενται κατά τη λειτουργίας της, προς την ευόδωση του σκοπού της εταιρείας και για τα έξοδα λειτουργίας της.

Δ. Ο διαχειριστής δεν δικαιούται αμοιβής για την εν λόγω προσφερόμενη υπηρεσία του. Δικαιούται μόνο την κάλυψη των απαραίτητων εξόδων/δαπανών τους που καταβλήθηκαν εξ ιδίου για ενέργειες στις οποίες προέβη στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση της νομιμότητας των ενεργειών τούτων και της σχετικότητάς τους με το έργο και τους σκοπούς της εταιρείας. Για πάσα άλλη σύναψη εργασίας ή παροχής υπηρεσίας με την Εταιρεία εφαρμόζονται οι διατάξεις του 6<sup>ου</sup> άρθρου του παρόντος.

## Άρθρο 11<sup>ο</sup>

### Εταιρική μερίδα

Η αρχική συνολική συνεισφορά της εταιρείας θα διαμορφωθεί από τις εισφορές των εταίρων και ορίζεται στο ποσό των εκατό ευρώ (100€), με κάθε εταιρική μερίδα να έχει ονομαστική αξία 50€ έκαστη, ήτοι συνολικά να διαιρείται σε δύο μερίδες. Έτσι τα ιδρυτικά μέλη κατέχουν τις εταιρικές τους μερίδες, ανάλογα με την εισφορά τους, ως εξής:

- Οι εταίροι εισέφεραν στην εταιρεία το ποσό των 50€ έκαστος και ως εκ τούτου κατέχουν από μία εταιρική μερίδα.

Με την είσοδο νέων εταίρων θα επέρχεται αναπροσαρμογή και της κατανομής των εταιρικών μεριδίων.

Κάθε νέο μέλος εγγράφεται τουλάχιστον με μία υποχρεωτική εταιρική συμμετοχή το ύψος της οποίας ορίζεται δια του παρόντος σε πενήντα ευρώ (50€), το ύψος της οποίας μπορεί να επαναπροσδιορισθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων.

Η εταιρική μερίδα είναι αδιαίρετη.

Η μεταβίβαση εταιρικής μερίδας μέλους γίνεται μόνο σε νέο μέλος εγγράφως ύστερα από συναίνεση του Διαχειριστή, η οποία είναι υποχρεωτική, εφόσον στο πρόσωπο του νέου μέλους συντρέχουν οι όροι που απαιτούνται για την είσοδό του ως μέλους. Όλες οι μεταβιβάσεις εταιρικών μεριδίων καταχωρούνται στο Γ.Ε.ΜΗ, δίχως απαραίτητα να απαιτείται τροποποίηση του καταστατικού, εκτός αν η υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ, ή άλλη αρμόδια υπηρεσία το απαιτήσει.

Δεν υπόκεινται σε κατάσχεση για χρέη των μελών προς τρίτους, η εταιρική μερίδα και τα προϊόντα της παραγωγής των μελών από την παράδοσή τους στην εταιρεία για διάθεση, μεταποίηση και επεξεργασία. Επίσης δεν επιτρέπεται η κατάσχεση εις χείρας της Εταιρείας ως τρίτου, χρημάτων που έχουν ληφθεί από πιστωτικά ιδρύματα ως δάνειο για λογαριασμό μέλους του και απαιτήσεων για παροχές σε είδος της εταιρείας προς τα μέλη του.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

### **Άρθρο 12° Όργανα Διοίκησης**

Τα όργανα Διοίκησης της εταιρείας είναι:

- A) Η Γενική Συνέλευση των μελών (ΓΣ)
- B) Ο Διαχειριστής της εταιρείας.

Το σύνολο των τακτικών μελών/εταίρων θα ονομάζεται στο παρόν καταστατικό «Γενική Συνέλευση των Μελών» ή «Γενική Συνέλευση των Εταίρων»

### **Άρθρο 13° Γενική Συνέλευση Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο όργανο της εταιρείας, δικαιούται να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την εταιρεία και έχει την εποπτεία και τον έλεγχο του Διαχειριστή αυτής.  
Οι νόμιμες αποφάσεις της δεσμεύουν και τα μέλη που απουσιάζουν ή διαφωνούν.
2. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης υπάγονται:
  - α) Η τροποποίηση του Καταστατικού.
  - β) Η συγχώνευση, η παράταση της διάρκειας, η διάλυση και η αναβίωση της Εταιρείας.
  - γ) Η έγκριση ή η τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

δ) Η επιβολή έκτακτης εισφοράς στα μέλη για την αντιμετώπιση εκτάκτων ζημιών ή άλλων εξαιρετικών καταστάσεων.

ε) Η έγκριση συμμετοχής της εταιρείας σε Κοινοπραξίες, ή άλλες ενώσεις και η αποχώρησή της.

στ) Η τροποποίηση της ετήσιας εισφοράς των μελών, τακτικών και μη.

3. Η Γενική Συνέλευση της εταιρείας απαρτίζεται από όλα τα μέλη της, που συνέρχονται σε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση. Τα μέλη μετέχουν και ψηφίζουν στη Γενική Συνέλευση αυτοπροσώπως. Όλα τα μέλη μετέχουν στις συνελεύσεις και διαθέτουν μία (1) ψήφο, ανεξαρτήτως των εταιρικών μεριδίων που κατέχουν.

Δικαίωμα ψήφου θα έχουν όλοι οι εταίροι – Τακτικά Μέλη της εταιρείας υπό την προϋπόθεση ότι θα είναι ταμειακώς συνεπείς στις οικονομικές υποχρεώσεις έναντι της εταιρείας.

#### **Άρθρο 14°**

##### **Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από πρόσκληση του Διαχειριστή, ή εφόσον υποβληθεί σχετικό αίτημα στο Διαχειριστή, με συγκεκριμένο θέμα, από το 1/3 των μελών της.

2. Αν ο Διαχειριστής αρνείται τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης παρά το αίτημα του ενός τρίτου (1/3) των μελών, τα μέλη αυτά έχουν το δικαίωμα να συγκαλέσουν πάραυτα τη Γενική Συνέλευση των μελών.

3. Η πρόσκληση του Διαχειριστή αναγράφει τον τόπο, την ημέρα, την ώρα που θα συνέλθει η Συνέλευση και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση γνωστοποιείται στα μέλη επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης, με προσωπικές επιστολές ή κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

4. Η πρόσκληση, συμμετοχή, ψήφιση θεμάτων και υπογραφή κάθε είδους απαραίτητων εγγράφων δύναται να γίνεται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του κάθε εταίρου, διαδικτυακή κλήση ή ψήφιση δια αντιπροσώπου.

#### **Άρθρο 15°**

##### **Απαρτία**

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον Τακτικά Μέλη της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο των Τακτικών Μελών είναι άνω των δύο.
2. Αν δεν υπάρχει απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται ύστερα από επτά (7) ημέρες, χωρίς άλλη πρόσκληση, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα, για όλα τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης παρίσταται το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των Τακτικών Μελών της (εφόσον το ποσοστό αυτό αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον σε 2 μέλη).
3. Αν δεν υπάρχει και πάλι απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται ύστερα από επτά (7) ημέρες χωρίς άλλη πρόσκληση, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα και αποφασίζει για όλα τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης, όσα μέλη και αν παρίστανται, όχι όμως λιγότερα από δύο (2).
4. Για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τη μεταβολή του σκοπού ή της έδρας της εταιρείας, τη μεταβολή του ποσού της έκτακτης ή ετήσιας εισφοράς, τον αποκλεισμό εταίρου, την παράταση, τη διάλυση, την αναβίωση, τη συγχώνευση της εταιρείας, και τη τροποποίηση του καταστατικού, η Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται σε αυτήν τα δύο τρίτα (2/3) των μελών και στην περίπτωση επαναληπτικής Συνέλευσης όταν είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον μέλη.

#### **Άρθρο 16°**

##### **Πρόεδρος – Γραμματέας Γενικής Συνέλευσης**

1. Στην αρχή της συνεδρίασης εκλέγονται από τα μέλη ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας της Συνέλευσης. Έως την εκλογή του Προέδρου τα καθήκοντά του ασκεί ο Διαχειριστής.
2. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις εργασίες της Συνέλευσης και ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο.

#### **Άρθρο 17°**

##### **Θέματα συζήτησης**

1. Η Γενική Συνέλευση συζητά και αποφασίζει για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.
2. Αν παρίσταται το σύνολο των Τακτικών μελών, η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίζει και για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Στην περίπτωση αυτή η συζήτηση για τα θέματα αυτά αναβάλλεται υποχρεωτικά αν το ζητήσει το ένα εικοστό (1/20) των Τακτικών Μελών αλλά όχι λιγότερα από δύο (2).

### **Άρθρο 18°**

#### **Λήψη αποφάσεων**

1. Η λήψη αποφάσεων γίνεται με ψηφοφορία, η οποία πραγματοποιείται με κάθε τρόπο, ακόμη και με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εκτός αν το ένα τέταρτο (1/4) των παρόντων Τακτικών μελών ζητήσει να γίνει η ψηφοφορία με ονομαστική κλήση ή με ψηφοδέλτια, οπότε εφαρμόζεται ο τρόπος που ζητήθηκε. Δεν επιτρέπεται η λήψη αποφάσεων " δια βοής".
2. Δικαίωμα ψήφου έχουν μόνον τα Τακτικά Μέλη, ενώ είναι δυνατόν να ζητήσουν και λάβουν το λόγο για να ακουστούν και τα μη Τακτικά Μέλη, καθώς επίσης και τα Επίτιμα.
3. Για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν παροχή εμπιστοσύνης, απαλλαγή από ευθύνη, έγκριση απολογισμού και ισολογισμού και για προσωπικά θέματα, η ψηφοφορία είναι μυστική και διεξάγεται την ίδια μέρα της Γενικής Συνέλευσης και μετά το τέλος της συζήτησης των θεμάτων.
3. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Στα θέματα της παραγράφου 4 του άρθρου 15 απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των παρόντων τακτικών μελών.

### **Άρθρο 19°**

#### **Διαχείριση εκπροσώπηση νομικού προσώπου**

1. Η εταιρεία διαθέτει ένα Διαχειριστή με πενταετή (5ετή) θητεία που με το παρόν, ύστερα από ομόφωνη συμφωνία των εταιρών, ορίζεται και συμφωνείται για

τα πρώτα πέντε έτη από τη δημοσίευση του παρόντος η κ. Δήμητρα Παπουτσόγλου του Γεωργίου και της Νίκης υπό Α) εταίρος.

2. Ο Διαχειριστής διοικεί και εκπροσωπεί την εταιρεία σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού και του νόμου και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν τη διοίκηση, διαχείριση και εκπροσώπησή της, πλην αυτών που υπάγονται στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

3. Διαχειριστής της εταιρείας με τις ως άνω αρμοδιότητες και δικαιώματα μπορεί να ορισθεί, επιπλέον της ανωτέρω, και τρίτο πρόσωπο, μη εταίρος αυτής, το οποίο ορίζεται ομοφώνως από τα τακτικά μέλη – εταίρους, απόφαση που αποδεικνύεται με την έκδοση σχετικού πρακτικού Γενικής Συνέλευσης των μελών.

4. Ο Διαχειριστής οφείλει να καταβάλλει κατά τη διαχείριση των υποθέσεων της εταιρείας την ίδια επιμέλεια που καταβάλλει στις δικές του υποθέσεις και φέρει κάθε ευθύνη για την τήρηση των περιορισμών, του προς εκπροσώπηση δικαιώματος, που θέτει το καταστατικό ή οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

5. Ο Διαχειριστής σε περίπτωση κωλύματος ή σύγκρουσης συμφερόντων μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητες του σε ένα ή περισσότερα μέλη ή και σε υπαλλήλους της εταιρείας ή τρίτους που δεν έχουν κώλυμα ή δεν έχουν με την εταιρεία σύγκρουση συμφερόντων.

6. Ο Διαχειριστής θα εκπροσωπεί την εταιρεία σε όλες τις εκδηλώσεις, συναλλαγές και δραστηριότητές της, απέναντι σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημόσιου δικαίου, στο Δημόσιο, σε κάθε διαδικαστική, δικαστική, δημόσια ή κοινοτική αρχή και γενικά οποιονδήποτε τρίτο στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

7. Τις ενέργειες διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας ενεργεί ο διαχειριστής της εταιρείας και σε περίπτωση κωλύματός του ο αναπληρωτής αυτού, που ορίζεται με σχετικό πρακτικό γενικής συνέλευσης και δεσμεύει την εταιρεία με την υπογραφή του.

8. Αν ένας από τους εταίρους εναντιώνεται στην ενέργεια μιας πράξης από οποιονδήποτε εκ των διαχειριστών πριν από την εκτέλεσή της, ο διαχειριστής οφείλει να μην την τελέσει.

9. Η εξουσία διαχείρισης καταλαμβάνει όλες τις πράξεις συνήθους διοίκησης της εταιρείας. Για τη διενέργεια πράξεων που βρίσκονται εκτός της συνήθους διοίκησης απαιτείται η συναίνεση όλων των εταίρων.
10. Σε περίπτωση που κάποια πράξη διαχείρισης αφορά προσωπικά το διαχειριστή ή οικείο του πρόσωπο, με τρόπο που δημιουργείται σύγκρουση συμφερόντων και δεν δύναται η διαχειριστική πράξη να ασκηθεί από αυτόν, η τελευταία ασκείται από όλους τους υπόλοιπους εταίρους μαζί, οι οποίοι είτε θέτουν άπαντες την υπογραφή τους ή εξουσιοδοτούν έτερο πρόσωπο να ενεργήσει για αυτούς τη διαχειριστική τούτη πράξη.
11. Ο διαχειριστής αλλά και κάθε εταίρος έχει εξουσία εκπροσώπησης της εταιρείας.
12. Σε περίπτωση εκπροσώπησης από περισσότερους, αρκεί η απευθυντέα προς την εταιρεία δήλωση βουλήσεως να περιέλθει σε έναν από αυτούς.
13. Η ευθύνη του διαχειριστή παραμένει και δεν απαλλάσσεται σε περίπτωση δόλιας ενέργειας κατά τρίτου εν ονόματι του νομικού προσώπου ή από βαριά αμέλεια πρόκληση ζημίας του τελευταίου για οποιοδήποτε λόγο.
14. Την οικονομική διαχείριση και το ταμείο της εταιρείας ενεργούν ο διαχειριστής της εταιρείας ή ο αναπληρωτής του σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του και ιδίως αυτοί προσλαμβάνουν και απολύουν το προσωπικό, υπογράφουν τις πάσης φύσεως συμβάσεις της εταιρείας με οποιονδήποτε τρίτο, δεσμεύοντας την εταιρεία με μόνη την υπογραφή τους κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας, εκδίδουν, αποδέχονται, οπισθογραφούν συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγήν και τραπεζικές επιταγές, πάντοτε κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας, της εταιρείας μη δεσμευομένης δια της υπογραφής οιασδήποτε άλλου. Τον Διαχειριστή απουσιάζοντα ή κωλυόμενο αναπληροί ο οριζόμενος εκάστοτε αναπληρωτής αυτού. Για την εξυπηρέτηση των σκοπών και δραστηριοτήτων της εταιρείας, αυτή μπορεί να συνάπτει κάθε επιτρεπόμενη από το νόμο σύμβαση, και ιδίως συμβάσεις εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου, συμβάσεις έργου και συμβάσεις εντολής.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε '

### ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ-ΕΤΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

## ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ–ΒΙΒΛΙΑ

### **Άρθρο 20°**

#### **Διαχειριστική χρήση**

Η Διαχειριστική Χρήση είναι δωδεκάμηνης διάρκειας, αρχίζει τη 1η Ιανουαρίου και λήγει τη 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους.

### **Άρθρο 21°**

#### **Ισολογισμός – Λογαριασμός Αποτελεσμάτων Χρήσης**

1. Στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης ο Διαχειριστής συντάσσει τον Ισολογισμό, το Λογαριασμό Αποτελεσμάτων Χρήσης και την Έκθεση Διαχείρισης, τα οποία υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση για έγκριση.

### **Άρθρο 22°**

#### **Βιβλία της εταιρείας**

1. Η εταιρεία τηρεί τα βιβλία που προβλέπει η φορολογική νομοθεσία και επιπλέον τηρεί:

α) Βιβλίο Μητρώου Μη Τακτικών Μελών στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά η ημερομηνία εγγραφής, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, η διεύθυνση κατοικίας, και η χρονολογία τυχόν διαγραφής των μη Τακτικών μελών.

β) Βιβλίο Μητρώου Επίτιμων Μελών στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά η ημερομηνία εγγραφής, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, η διεύθυνση κατοικίας, και η χρονολογία τυχόν διαγραφής των Επίτιμων μελών.

γ) Βιβλίο πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης.

δ) Βιβλίο Μητρώου Εθελοντών.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

### ΛΥΣΗ – ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

### **Άρθρο 23°**

#### **Λύση της εταιρείας**

1. Η εταιρεία λύεται:
  - α) με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, που λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία των 2/3 των εκπροσωπούμενων εταιρικών μεριδίων.
  - β) με την παρέλευση του χρόνου της διάρκειάς της, εφόσον τούτη τροποποιηθεί και γίνει ορισμένου χρόνου.
  - γ) Λόγω τελεσίδικης απόφασης του κατά τόπον αρμοδίου Μονομελούς Πρωτοδικείου, η οποία εκδίδεται ύστερα από αίτηση οποιουδήποτε έχει έννομο συμφέρον, αν διαπιστωθεί η παράβαση διατάξεων του νόμου, οι οποίες αφορούν στη σύσταση και λειτουργία της εταιρείας.
  - δ) Αυτοδικαίως αν τα Τακτικά μέλη – εταίροι της μειωθούν σε λιγότερα από δύο (2) και δεν αντικατασταθεί ο αποχωρήσας εταίρος εντός του χρόνου που τάσσει ο νόμος για τις προσωπικές εταιρείες.
2. Η λύση της εταιρείας καταχωρείται στο Γ.Ε.ΜΗ.

#### **Άρθρο 24°**

##### **Εκκαθάριση της εταιρείας**

Η εταιρεία όταν με οποιονδήποτε τρόπο λυθεί θα εκκαθαριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 777 του Αστικού Κώδικα. Ως εκκαθαριστές ορίζονται με το παρόν όλοι οι εταίροι.

#### **Άρθρο 25°**

##### **Περιουσία της Εταιρείας**

Η τύχη του τυχόν ενεργητικού της περιουσίας της Εταιρείας μετά το πέρας της εκκαθάρισης αποφασίζεται από τους εταίρους που έχουν ορισθεί εκκαθαριστές της και έχουν αποδεχθεί τη θέση τους. Το ενεργητικό της περιουσίας δεν δύναται να διανεμηθεί στην προσωπική περιουσία των εταίρων, πλην όμως δύναται να δωριθεί ή σε κάθε περίπτωση δοθεί με χαριστική δικαιοπραξία σε κάθε άλλη όμοια μη κερδοσκοπική εταιρεία ή Φορέα, με όμοιους ή παρόμοιους σκοπούς στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό.

#### **Άρθρο 26°**

##### **Ρύθμιση λοιπών θεμάτων**

1. Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταιρών που προκύπτει από το παρόν και τις τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και για κάθε θέμα ή όρο που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Τροποποίηση του παρόντος θα γίνεται μόνο κατά τα προβλεπόμενα στο Νόμο. Σιωπηρή τροποποίηση κάποιου όρου του παρόντος απαγορεύεται.

2. Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, το οποίο, αφού αναγνώσθηκε και έγινε αποδεκτό στο σύνολό του από τους εδώ συμβαλλόμενους, υπογράφεται από αυτούς, έλαβε δε έκαστος αυτών από ένα όμοιο αντίτυπο και ακολουθεί η νόμιμη διαδικασία δημοσίευσής του κατά τα προβλεπόμενα στο Νόμο στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.).

3. Για την αρχική περίοδο των πέντε (5) ετών από την παρούσα τροποποίηση, διαχειριστής και νόμιμη εκπρόσωπος της εταιρείας ορίζεται η εταιρος αυτής Παπουτσόγλου Δήμητρα του Γεωργίου, κατά τα ανωτέρω

#### Παροχή εξουσιοδότησης για την ίδρυση

Με το παρόν δίνεται η εξουσιοδότηση στον Μπρίλη Κων/νο του Ευαγγέλου, Δικηγόρο, ΑΜ/ΔΣΑ: 31332 να ενεργήσει παν νόμιμο για την ίδρυση της Εταιρείας, χορήγηση σε αυτήν ΑΦΜ, δημοσίευσή της στο Γ.Ε.ΜΗ. και εν γένει να ενεργήσει τα απαραίτητα για τη διεκπεραίωση της παρούσας εντολής.

#### Παροχή εξουσιοδότησης για την έκδοση / δημιουργία Τραπεζικού Λογαριασμού

1) Με το παρόν δίνεται η εντολή και εξουσιοδότηση στην Παπουτσόγλου Δήμητρα του Γεωργίου, εκ των εταιρών και Διαχειρίστρια της Εταιρείας, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την έκδοση/δημιουργία τραπεζικού λογαριασμού της εταιρείας στην τραπεζική εταιρεία με την επωνυμία «Alpha Τράπεζα» ή/και «Πειραιώς Α.Ε.» ή όποια άλλη τραπεζική εταιρεία επιλέξει. Ειδικότερα εξουσιοδοτείται να υπογράψει κάθε αίτηση, σύμβαση, υπεύθυνη δήλωση ή έγγραφο, που αφορούν την σύναψη σύμβασης κατάθεσης καθώς και τη σύμβαση ανοίγματος λογαριασμού κατάθεσης, στο όνομα της **Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία «WAMBO CITY WASTE**

**PICKERS Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία»,** καθώς και κάθε προαπαιτούμενη δήλωση ότι έχει λάβει (και αποδεχθεί ως προς το περιεχόμενο) το σχετικό έντυπο προσυμβατικής ενημέρωσης, έχει πλήρη γνώση των όρων των ανωτέρω συμβάσεων και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα αυτούς.

2) Δίνεται επίσης η δυνατότητα στην ανωτέρω Διαχειρίστρια να διαχειρίζεται τον ιδρυθέντα τραπεζικό λογαριασμό και να ενεργεί όλες τις τραπεζικές εργασίες της εταιρείας (αναλήψεις, καταθέσεις, γνωστοποιήσεις, δημιουργία Web - Banking κ.ο.κ.), δίχως περιορισμούς χρηματικούς ή άλλους.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

A) Δημήτρης Παπαδόπουλος (ΑΠ)

ΚΑΣΑΠΙΔΗ ΔΗΜΗΤΡΑ

B)



